



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 июня 2017 г.

№ 1507

Об утверждении порядка установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности

На основании ст. 61, 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст. 16 Федерального закона РФ от 06.10.2003 г. № 131 - ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устава муниципального образования "Город Сарапул",

Администрация города Сарапула ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности.
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования города Сарапула в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
3. Определить уполномоченным органом по организации работы комиссии по установлению причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности управление архитектуры и градостроительства Администрации города Сарапула.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Сарапула по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

Глава города Сарапула - А.А. Ессен





Утвержден
Постановлением
Администрации города Сарапула
от 16.06.2017 г. № 1507

Порядок установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует процедуру установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности.

2. Настоящий Порядок подлежит применению в случаях:

1) в случае причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов, не указанных в частях 2 и 3 статьи 62 Гр.К;

2) в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности, если вред жизни или здоровью физических лиц либо значительный вред имуществу физических или юридических лиц не причиняется.

3. Максимальный срок установления причин нарушений законодательства не должен превышать два месяца со дня поступления информации о причинении такого вреда.

4. Данный порядок не распространяется, если причинен вред жизни и здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иных объектов социального и коммунально-бытового назначения, объектов транспортной инфраструктуры, торговли, общественного питания, объектов делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектов жилищного фонда (за исключением объектов индивидуального жилищного строительства), не являющихся особо опасными, технически сложными и уникальными объектами, установление причин такого нарушения осуществляется в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

2. Порядок установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности

1. Причины нарушения законодательства о градостроительной деятельности устанавливаются технической комиссией (далее Комиссия), по расследованию случаев нарушения законодательства о градостроительной деятельности.

2. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации города Сарапула.

3. Основанием для начала процедуры по установлению причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности могут являться:

а) заявление физического и (или) юридического лица либо их представителей о причинении вреда в адрес Главы города Сарапула;

б) извещение лица, осуществляющего строительство, о возникновении аварийной ситуации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства, повлекшей за собой причинение вреда;

в) документы государственных органов и (или) органов местного самоуправления, содержащие сведения о нарушении законодательства о градостроительной деятельности, повлекшем за собой причинение вреда;

г) сведения о нарушении законодательства о градостроительной деятельности, полученные из других источников.

4. Управление архитектуры и градостроительства по поручению Главы города проводит проверку информации, полученной в соответствии с п.п.3 п.2 настоящего Порядка, и не позднее 10 дней с даты ее получения осуществляет подготовку проекта распоряжения Администрации города Сарапула о создании технической комиссии и утверждении персонального состава.

3. Функции и состав Комиссии

1. Для установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности и определения лиц, допустивших такое нарушение, Комиссия осуществляет следующие функции:

1) устанавливает факт нарушения законодательства о градостроительной деятельности, определяет существо нарушений, а также обстоятельства, их повлекшие; при отсутствии технических регламентов проверяет соблюдение подлежащих обязательному исполнению при осуществлении градостроительной деятельности строительных норм и правил, федеральных норм и правил в области использования атомной энергии, правил безопасности, государственных стандартов, других нормативных правовых актов Российской Федерации, в том числе нормативных документов федеральных органов исполнительной власти в части, соответствующей целям, указанным в пункте 1 статьи 46 Федерального закона "О техническом регулировании";

2) устанавливает характер причиненного вреда и определяет его размер;

3) устанавливает причинно-следственную связь между нарушением законодательства о градостроительной деятельности и возникновением вреда, а также обстоятельства, указывающие на виновность лиц;

4) определяет необходимые меры по восстановлению благоприятных условий жизнедеятельности человека.

5) готовит отказ в проведении расследования в следующих случаях:

а) отсутствие выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства;

б) отсутствие вреда, причиненного физическому (физическим) и (или) юридическому (юридическим) лицам;

2. Для решения задач, техническая комиссия имеет право проводить следующие мероприятия:

а) осмотр объекта капитального строительства, а также имущества физических или юридических лиц, которым причинен вред, в том числе с применением фото- и видеосъемки, и оформление акта осмотра с приложением необходимых документов, включая схемы и чертежи;

б) истребование у заинтересованных лиц материалов территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территорий, архитектурно-строительного проектирования (включая инженерные изыскания) объекта капитального строительства, общего и специального журналов, исполнительной документации и иных документов, справок, сведений, письменных объяснений, их изучение и оценка;

в) получение документов, справок, сведений, а также разъяснений от физических и (или) юридических лиц, которым причинен вред, иных представителей граждан и их объединений;

г) организация проведения необходимых для выполнения задач, определенных действующим законодательством, экспертиз, исследований, лабораторных и иных испытаний, а также оценки размера причиненного вреда.

3. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии

4. Деятельностью Комиссии руководит председатель, который обеспечивает выполнение возложенных задач, организует работу Комиссии, распределяет обязанности среди членов Комиссии.

5. В случае отсутствия председателя Комиссии, его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии.

6. В качестве наблюдателей при установлении причин нарушения законодательства, в результате которого причинен вред, могут принимать участие заинтересованные лица (застройщик, технический заказчик, лицо, выполняющее инженерные изыскания, лицо, осуществляющее подготовку проектной документации, лицо, осуществляющее строительство, либо их представители, представители специализированной экспертной организации в области проектирования и строительства) и представители граждан и их объединений.

4. Организация и порядок деятельности Комиссии.

1. Первое заседание Комиссии проводится не позднее пяти рабочих дней со дня ее создания.

2. На первом заседании Комиссии определяется :

а) необходимость осмотра объекта капитального строительства, а также имущества физических или юридических лиц, которым причинен вред, в том числе с применением фото- и видеосъемки, и оформление акта осмотра с приложением необходимых документов, включая схемы и чертежи;

б) истребование у заинтересованных лиц материалов территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территорий, архитектурно-строительного проектирования (включая инженерные изыскания) объекта капитального строительства, общего и специального журналов, исполнительной документации и иных документов, справок, сведений, письменных объяснений, их изучение и оценка;

в) перечень документов, справок, сведений, а также разъяснений от физических и (или) юридических лиц, которым причинен вред, иных представителей граждан и их объединений;

г) необходимость проведения для выполнения задач, экспертиз, исследований, лабораторных и иных испытаний, а также оценки размера причиненного вреда.

3. Заседания Комиссии оформляются протоколом за подписью председателя и секретаря Комиссии.

4. По результатам работы технической комиссии составляется заключение, содержащее выводы:

1) выводы о характере и размере причиненного вреда;

2) об обстоятельствах, указывающих на виновность лиц;

- 3) о необходимых мерах по восстановлению благоприятных условий жизнедеятельности человека;
- 4) о причинах нарушения законодательства.

5. Заключение технической комиссии подписывается всеми членами Комиссии и направляется Главе города Сарапула для рассмотрения, который может принять решение о возвращении представленных материалов для проведения дополнительной проверки.

После рассмотрения Главой города Сарапула заключение Комиссии утверждается постановлением Администрации города Сарапула.

6. Заключение комиссии подлежит опубликованию

7. Комиссия на основании заключения вправе обратиться к Главе города Сарапула с предложением принять решение:

- 1) о компенсации вреда определенным категориям физических лиц за счет средств городского бюджета в случаях, предусмотренных законодательством;
- 2) о проведении экспертизы за счет средств городского бюджета.

8. Копия заключения технической комиссии в 10-дневный срок, направляется (вручается):

- а) физическому и (или) юридическому лицу, которому причинен вред;
- б) заинтересованным лицам, которые участвовали в качестве наблюдателей при установлении причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности и (или) деятельности которых дана оценка в заключении технической комиссии;
- в) представителям граждан и их объединений - по их письменным запросам.

9. После вручения заключения заинтересованному лицу Комиссия заканчивает свою работу.

5. Порядок обжалования заключения Комиссии

Заключение Комиссии может быть оспорено, в соответствии с действующим законодательством в судебном порядке.