



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 октября 2019 г.

№ 2209

О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)

Руководствуясь методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р, в целях реализации Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018 - 2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 года № 618 "Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции", распоряжения Главы Удмуртской Республики от 18.02.2019 года № 32-РГ "О внедрении системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики (антимонопольного комплаенса)" и на основании Устава муниципального образования "Город Сарапул",

Администрация города Сарапула ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать в муниципальном образовании "Город Сарапул" систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в соответствии с прилагаемым Положением к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Красное Прикамье" и в сетевом издании "Официальный вестник города Сарапула".
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Сарапула.

Глава города Сарапула - А.А.



Положение
об организации в муниципальном образовании «Город Сарпул» системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства
(антимонопольный комплаенс)

I. Общие положения

1. Положение об организации в муниципальном образовании «Город Сарпул» (далее – МО «Город Сарпул») системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) (далее - Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности МО «Город Сарпул» требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности МО «Город Сарпул».

2. Для целей Положения используются следующие понятия:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в МО «Город Сарпул»;

«коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» («комплаенс-риски») - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение» - структурные подразделения Администрации города Сарпула, отраслевые (функциональные) органы Администрации города Сарпула, наделенные правами юридического лица, осуществляющие внедрение и контроль за исполнением в МО «Город Сарпул» антимонопольного комплаенса (далее - структурные подразделения).

3. Задачи антимонопольного комплаенса:

- а) выявление комплаенс-рисков;
- б) управление комплаенс-рисками;
- в) контроль за соответствием деятельности Администрации города Сарапула требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности функционирования в Администрации города Сарапула антимонопольного комплаенса.

4. При организации антимонопольного комплаенса Администрация города Сарапула руководствуется следующими принципами:

- а) заинтересованность структурных подразделений в эффективности антимонопольного комплаенса;
- б) регулярность оценки комплаенс-рисков;
- в) информационная открытость функционирования Администрации города Сарапула антимонопольного комплаенса;
- г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;
- д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

II. Организация антимонопольного комплаенса

5. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется Главой МО «Город Сарапул», который:

- а) вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, утверждает изменения, а также рассматривает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;
- б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение работниками, структурных подразделений правил антимонопольного комплаенса;
- в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;
- д) утверждает карту комплаенс-рисков Администрации города Сарапула и план мероприятий ("дорожную карту") по снижению комплаенс-рисков.

6. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, распределяются между структурными подразделениями: управлением экономики и управлением организационной и кадровой работы.

7. К компетенции управления экономики Администрации города Сарапула относятся следующие функции:

- а) выявление комплаенс-рисков, учет обстоятельств, связанных с комплаенс рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;
- б) консультирование работников, руководителей структурных подразделений по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;
- в) информирование Главы МО «Город Сарапул» о внутренних документах (доклады, отчеты), которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;
- г) организация совместно с управлением организационной и кадровой работы Администрации города Сарапула обучения (участия в обучении) работников структурных подразделений требованиям антимонопольного законодательства и

антимонопольного комплаенса;

д) подготовка и внесение на утверждение Главе муниципального образования «Город Сарапул» карты комплаенс-рисков и плана мероприятий ("дорожной карты") по снижению комплаенс-рисков.

8. К компетенции управления организационной и кадровой работы Администрации города Сарапула относятся следующие функции:

а) ознакомление гражданина Российской Федерации с данным Положением при поступлении на муниципальную службу в Администрацию города Сарапула;

б) организация обучения (участия в обучении) работников структурных подразделений требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса.

9. Правовое сопровождение по внедрению системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) осуществляется правовым управлением Администрации города Сарапула.

10. Уполномоченное подразделение в рамках осуществления своих функций запрашивает и обобщает информацию структурных подразделений о нарушениях антимонопольного законодательства, предложения по устранению нарушений антимонопольного законодательства, иную информацию по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом, осуществляет обзор судебных практик, обзор принятых нормативных актов Российской Федерации, Удмуртской Республики сфере антимонопольного законодательства.

11. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса (далее - Коллегиальный орган), возлагаются на Общественный совет МО «Город Сарапул».

12. К функциям Коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков на территории МО «Город Сарапул» в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

13. Подготовка и внесение управлением экономики Администрации города Сарапула на утверждение Главы МО «Город Сарапул» карты комплаенс-рисков Администрации города Сарапула и плана мероприятий ("дорожной карты") по снижению комплаенс-рисков в 2019-2020 г. осуществляется в срок до 15 октября 2019 года, на 2021 и последующие годы осуществляется в срок до 31 декабря года, предшествующему отчетному.

14. Мониторинг управлением экономики Администрации города Сарапула исполнения плана мероприятий ("дорожной карты") по снижению комплаенс-рисков осуществляется в постоянном режиме. Сводный отчет по исполнению плана мероприятий ("дорожной карты") по снижению комплаенс-рисков представляется Главе МО «Город Сарапул» в срок до 30 августа года, следующего за отчетным.

15. Информация об организации антимонопольного комплаенса в МО «Город Сарапул», отчеты, доклады, дорожные карты размещаются на официальном сайте МО «Город Сарапул» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».