

## ДОГОВОР ПОДРЯДА № 66

на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирных домов

г.Сарапул

15.06. 2017 г.

**Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Наш дом»,** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора **Красика Игоря Борисовича**, действующего на основании Устава и договоров управления многоквартирными домами, с одной стороны и **Общество с ограниченной ответственностью «Жилремо-Дубровский»,** именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице советника директора **Кубонина Сергея Николаевича**, действующего на основании приказа по предприятию № 097 от 01.12.2016года, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор, в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ И СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению работ по капитальному ремонту (далее – Работы) системы электроснабжения многоквартирного дома (далее – Объект), расположенного по адресу: г.Сарапул, ул.Путейская, дом, 4, в соответствии с технической и сметной документацией, прилагаемой к Договору.

1.2. Общая стоимость работ по Договору составляет **837133 (восемьсот тридцать семь тысяч сто тридцать три) рубля**, без НДС.

1.3. Указанная в п.1.2 стоимость работ увеличению не подлежит.

1.4. Срок выполнения работ составляет до 31 октября 2017г.

1.5. В счет стоимости работ в пределах суммы, указанной в п.1.2 Договора, Подрядчик берет на себя обязательство перед Заказчиком за свой риск из своих материалов, своими силами и средствами выполнить работы в соответствии с Договором, устранить все недостатки и передать результаты выполненных работ Заказчику.

1.6. Заказчик берет на себя обязательство уплатить Подрядчику за выполнение работ сумму, равную их стоимости, определенной в соответствии с Договором, в пределах суммы, указанной в п.1.2 Договора, в сроки и в порядке, определенные настоящим Договором.

1.7. Основанием для заключения настоящего Договора является протокол № 3 от 10.09.2016г. внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

### 2. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ

2.1. Оплата по Договору осуществляется в два этапа:

- авансовый платеж Подрядчику в сумме **251139,90 (двести пятьдесят одна тысяча сто тридцать девять) рублей,90 копеек**, выплачивается в 20-ти дневный срок с даты подписания Договора Сторонами, но не раньше представления Подрядчиком обеспечения исполнения обязательств по Договору;
- окончательный платеж по завершению работ по Договору выплачивается на основании акта по форме КС-2 и справки по форме КС-3 в 20-ти дневный срок с даты подписания Заказчиком указанных документов.

2.2. Подрядчик обязан использовать аванс для покрытия расходов на приобретение материалов и производство работ, предоставить Представителю Заказчика по первому требованию все необходимые документы, подтверждающие использование авансового платежа в соответствии с его назначением в течение 3-х рабочих дней с даты получения запроса. Доказательством получения запроса будет являться подпись уполномоченного представителя Подрядчика или скрин отправки запроса на официальный адрес электронной почты Подрядчика, указанной в реквизитах настоящего договора.

### **3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

- 3.1. Срок начала работ: с момента подписания настоящего договора, но не ранее выплаты авансового платежа в соответствии с п.3.1 настоящего Договора.
- 3.2. Срок окончания работ: не позднее 31 октября 2017 года.
- 3.3. Фактической датой окончания работ на объекте является дата подписания акта о приемке в эксплуатацию рабочей комиссией законченных работ по капитальному ремонту объекта.

### **4. ЗАКАЗЧИК**

- 4.1. При выполнении настоящего Договора Заказчик обязан:
- 4.1.1. Передать Подрядчику по акту объект в течение 7 дней со дня подписания Договора Сторонами.
- 4.1.2. Обеспечить доступ к общему имуществу для выполнения работ.
- 4.1.3. Обеспечить организацию технического надзора в течение всего периода производства работ.
- 4.1.4. Передать Подрядчику проектную документацию на работы, выполняемые по договору.
- 4.1.5. Принимать техническое решение в случае невозможности производства работ в соответствии с проектной документацией.
- 4.1.6. При поступлении от Подрядчика уведомления о необходимости срыва пломб оформить заявку в ресурсоснабжающую организацию, вызвать представителя для составления акта проверки с дальнейшим срывом пломбы, после чего сообщить Подрядчику о времени возобновления работ.
- 4.1.7. Создать рабочую (приемочную) комиссию и организовать приемку и ввод в эксплуатацию объекта после капитального ремонта.
- 4.1.8. Рассматривать и подписывать акты по форме КС-2 и справки по форме КС-3.
- 4.2. При выполнении настоящего договора Заказчик имеет право:
- 4.2.1. В любое время проверять ход и качество работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность.
- 4.2.2. Привлекать другие организации для выполнения строительно-монтажных работ с последующим предъявлением расходов Подрядчику в следующих случаях:
- нарушение предельно допустимого перерыва подачи коммунальной услуги потребителям;
  - загромождение, замусоривание путей эвакуации;
  - нарушение сроков согласованных в поэтапном графике производства работ более чем на 7 дней;
  - наличие на объекте, в неустановленных местах демонтированного материала и оборудования, в том числе мусора, оставшегося в процессе и после выполнения работ.
- 4.2.3. Заказчик имеет другие права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, иными правовыми актами и настоящим Договором.

### **5. ПОДРЯДЧИК**

- 5.1. При выполнении Договора Подрядчик обязан:
- 5.1.1. Принять от Заказчика по акту объект в срок, указанный в п.5.1.1.
- 5.1.2. Нести ответственность перед Заказчиком за допущенные отступления от требований, предусмотренных в технической и сметной документации и СНиП, за снижение или потерю прочности, устойчивости, надежности здания, сооружения или его части.
- 5.1.3. Разработать и предоставить Заказчику в течение 3-х дней с даты приемки объекта, график поэтапного производства работ и согласовать места складирования материала и мусора.
- 5.1.4. Поставлять на рабочую площадку материалы, оборудование, изделия, конструкции, строительную технику, необходимые для производства работ, а также осуществлять их приемку, разгрузку и складирование. Используемые при производстве работ материалы (комплектующие и оборудование) должны соответствовать государственным стандартам РФ и техническим условиям. На всех этапах выполнения работ должны быть в наличии

- сертификаты (соответствия, пожарные, гигиенические), технические паспорта и (или) другие документы, удостоверяющие качество используемых Подрядчиком материалов.
- 5.1.5. Разместить за свой счет на строительных лесах и (или) ограждениях информацию с указанием: видов и сроков выполнения работ, наименований Заказчика и Подрядчика, ФИО представителей Заказчика и Подрядчика, контактных телефонов.
- 5.1.6. Обеспечить режим труда в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, а также нормативными актами, направленными на защиту тишины и покоя граждан. Работы должны производиться в будние дни в период с 8.00 по 21.00. По письменному согласованию с Заказчиком работы могут проводиться в выходные и праздничные дни с учетом соответствующих требований законодательства РФ.
- 5.1.7. Обеспечить в ходе производства работ выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, соблюдению норм экологической безопасности, пожарной безопасности и других норм безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли.
- 5.1.8. Содержать рабочую площадку и прилегающие участки свободными от отходов, накапливаемых в результате выполненных работ, и обеспечивать их своевременную уборку.
- 5.1.9. Обеспечить за свой счет сохранность материалов, оборудования, стоянки строительной техники и другого имущества, необходимого для производства работ, ограждение рабочей площадки с момента начала работ до сдачи объекта в эксплуатацию.
- 5.1.10. Вывести с рабочей площадки строительный мусор до подписания акта о приемке приемочной комиссией законченных работ по капитальному ремонту объекта.
- 5.1.11. При обнаружении обстоятельств, угрожающих сохранности или прочности объекта, немедленно известить Заказчика и до получения от него указания приостановить работы и принять все возможные меры по предотвращению наступления отрицательных последствий, которые могут быть вызваны обнаруженными обстоятельствами.
- 5.1.12. По первому требованию представителя Заказчика представлять всю необходимую информацию о ходе ремонтных работ.
- 5.1.13. Обеспечить представителю Заказчика необходимые условия для исполнения им своих обязанностей на объекте.
- 5.1.14. Уведомлять Заказчика о завершении работ, путем направления соответствующей телефонограммы не позднее двух рабочих дней с момента завершения работ.
- 5.1.15. Сдать объект в эксплуатацию в установленные п.4.2 Договора сроки и передать Заказчику комплект исполнительной документации, который включает общий журнал производства работ, уточненные сметы, перечни фактически выполненных работ, исполнительные чертежи, акты приемки работ, акты освидетельствования скрытых работ и ответственных конструкций.
- 5.1.16. Обеспечить своевременное устранение недостатков, выявленных в ходе производства работ и в течение гарантийного срока эксплуатации объекта. Исправлять дефекты, допущенные при выполнении работ, за свой счет в согласованные с представителем Заказчика сроки. При невыполнении Подрядчиком этих обязательств Заказчик вправе для исправления некачественно выполненных работ привлечь другую организацию за счет Подрядчика.
- 5.1.17. Выполнять основные работы без привлечения субподрядных организаций. При необходимости привлечения субподрядных организаций согласовывать данные работы с Заказчиком.
- 5.1.18. Уведомлять Заказчика, диспетчерской службы обслуживающей дом организации и ресурсонабжающих организаций о начале и окончании работ (начале и окончании следующего этапа работ), путем направления соответствующей телеграммы за сутки до начала работ и в течение 1 часа после их окончания. В аварийно-диспетчерскую службу ресурсонабжающих организаций телефонограммы направляются в случае отключения соответствующих коммунальных услуг.
- 5.1.19. Обеспечить производство скрытых работ в соответствии с требованиями ведомственных строительных норм с вызовом представителей Заказчика и технического

надзора, обслуживающей организации и собственников помещений многоквартирного дома путем направления телефонограммы за 1 сутки.

5.1.20. Не прекращать неоконченную работу по окончании смены, если это связано с жизнеобеспечением потребителей, а так же в случае возможного причинения ущерба общему имуществу дома.

5.3. Подрядчик имеет другие права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, иными правовыми актами и настоящим Договором.

## 6. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ

6.1. Заказчик назначает представителя Заказчика, который представляет Заказчика во взаимоотношениях с Подрядчиком и выполняет функции технического надзора.

Полномочным представителем Заказчика является: .

6.2. Подрядчик назначает в качестве своего представителя должностное лицо, обеспечивающее выполнение работ Подрядчиком, ведение документации на объекте и представляющее Подрядчика во взаимоотношениях с Заказчиком. Полномочным представителем Подрядчика является: .

6.3. Замена представителя Заказчика или Подрядчика осуществляется с обязательным письменным уведомлением об этом соответствующей Стороны.

6.4. Представитель Заказчика выполняет следующие функции:

6.4.1. Контроль за соответствием работ, применяемых конструкций, изделий, материалов требованиям СНиП, стандартов, технических условий и других нормативных документов.

6.4.2. Принятие своевременных мер и контроль за устранением выявленных дефектов в технической и сметной документации.

6.4.3. Проверка наличия документов, удостоверяющих качество используемых Подрядчиком изделий и материалов (технических паспортов, сертификатов и других документов).

6.4.4. Освидетельствование совместно с Подрядчиком скрытых работ и ответственных конструкций и подписание акта освидетельствования скрытых работ.

6.4.5. Проверка фактических объемов, качества и стоимости выполненных работ для расчета платежей Подрядчику и визирование акта приемки выполненных работ КС-2.

6.4.6. Участие в работе комиссии по приемке объекта в эксплуатацию после проведения капитального ремонта многоквартирного дома и подписание акта ввода объекта в эксплуатацию.

6.5. С целью выполнения функций, указанных в п.7.4, представитель Заказчика имеет право:

6.5.1. Проводить совещания с Подрядчиком и участвовать в совещаниях, проводящихся по инициативе Заказчика или Подрядчика.

6.5.2. Давать в письменной форме замечания Подрядчику и требовать от него устранения указанных в замечаниях недостатков.

6.6. Представитель Заказчика не имеет права вносить изменения в Договор или требовать от Подрядчика действий, нарушающих условия Договора.

6.7. Представитель Подрядчика имеет право в письменной форме уведомлять Заказчика о действиях представителя Заказчика, которые он считает неправомерными, и получать от Заказчика соответствующие разъяснения.

6.8. Все действия во исполнение настоящего Договора осуществляются Сторонами только в письменном виде, при этом письменные указания Подрядчику могут даваться представителем Заказчика в журнале производства работ.

6.9. Представитель и при необходимости другие должностные лица Подрядчика обязаны по приглашению представителя Заказчика принимать участие в совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с работами.

6.10. Представитель Заказчика по приглашению представителя Подрядчика обязан принимать участие в совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с работами.

6.11. Результаты совместного обсуждения вопросов, связанных с работами, представителями Заказчика и Подрядчика оформляются в виде протоколов совещаний и/или записываются в журнал производства работ.

- 6.12. С момента начала работ и до приемки их результатов Заказчиком Подрядчик обязан вести общий журнал производства работ, в котором отражается технологическая последовательность, сроки, качество выполнения и условия производства работ по форме, установленной СНиП 12-01-2004 от 19 апреля 2004 г. №70 «Организация строительства».
- 6.13. Подрядчик может привлечь по согласованию с Заказчиком субподрядные организации, обладающие необходимым опытом, оборудованием и персоналом, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, документами, подтверждающими их право на выполнение данного вида работ. Стоимость работ, передаваемых на субподряд, должна быть не более % стоимости всех работ по Договору.
- 6.14. Все ископаемые предметы и иные находки, представляющие геологический, археологический интерес или иную ценность, найденные на месте производства работ, не являются собственностью Подрядчика. В случае их обнаружения Подрядчик обязан приостановить работы и немедленно уведомить об этом Заказчика.

## **7. СДАЧА И ПРИЕМКА ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ**

- 7.1. Приемка результатов завершенных работ осуществляется в соответствии с ВСН 42-85(Р) – «Правила приемки в эксплуатацию законченных капитальным ремонтом жилых зданий» (в ред. изменений №1, утвержденных приказом Госстроя РФ от 06.05.97 №17-16), технической и сметной документацией, а также иными применимыми нормативными актами.
- 7.2. Подрядчик обязан письменно уведомить представителя Заказчика о завершении работ по Договору и готовности объекта к сдаче и представить представителю Заказчика счет, счет, акт по форме КС-2 и справку по форме КС-3. Заказчик в течение дней после получения уведомления Подрядчика организует и в установленном порядке осуществляет приемку рабочей (приемочной) комиссией объекта в эксплуатацию.
- 7.3. Объект считается принятым в эксплуатацию со дня подписания акта приемки объекта в эксплуатацию, а при проведении капитального ремонта по нескольким видам работ на объекте – актов о приемке в эксплуатацию рабочей комиссией законченных работ по капитальному ремонту объекта по всем видам работ.
- 7.4. При обнаружении рабочей комиссией в ходе приемки в эксплуатацию объекта недостатков в выполненной работе составляется акт, в котором фиксируется перечень дефектов и сроки их устранения Подрядчиком. Подрядчик обязан устранить все обнаруженные дефекты своими силами и за свой счет в сроки, указанные в акте.
- 7.5. Приемка объекта в эксплуатацию производится только после выполнения всех работ в полном соответствии с технической и сметной документацией, а также после устранения всех дефектов в соответствии с п.8.4 Договора.
- 7.6. С момента приемки объекта в эксплуатацию Заказчиком он принимает на себя ответственность за сохранность объекта и несет риск возможного его повреждения или утраты.

## **8. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ПО СДАННЫМ РАБОТАМ**

- 8.1. Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы, инженерные системы и работы, выполненные Подрядчиком и субподрядчиками по Договору.
- 8.2. Гарантийный срок составляет 36 месяцев со дня подписания акта приемки объекта в эксплуатацию, если Подрядчик не докажет, что дефекты произошли вследствие нормального износа объекта или его частей или неправильной его эксплуатации. Гарантийный срок на смонтированное Подрядчиком оборудование соответствует гарантийному сроку, установленному его производителем.
- 8.3. При обнаружении дефектов Заказчик должен письменно известить об этом Подрядчика. Подрядчик направляет своего представителя не позднее дней с даты получения извещения, а в случае выявления дефектов, ведущих к нарушению безопасности эксплуатации объекта и (или) убыткам – немедленно. Представители Сторон составляют акт, фиксирующий дефекты, и согласовывают порядок и сроки их устранения. Срок устранения дефектов не

должен превышать сроков необходимых для подготовки производства соответствующих работ и производства таких работ более чем на рабочих дней.

8.4. При отказе Подрядчика от составления и (или) подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет односторонний акт с привлечением независимых экспертов, все расходы, по оплате услуг которых при установлении наступления гарантийного случая несет Подрядчик.

8.5. Если Подрядчик не обеспечивает устранение выявленных дефектов в установленные сроки, Заказчик вправе привлечь для выполнения этих работ другую организацию за счет Подрядчика, в том числе в счет обеспечения исполнения его обязательств по устранению выявленных дефектов в гарантийный период.

## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

9.1. Заказчик и Подрядчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за ненадлежащее выполнение своих обязательств по Договору.

9.2. За нарушение сроков исполнения обязательств по Договору Заказчиком или Подрядчиком виновная Сторона несет ответственность в виде штрафа в размере 0,5 % от стоимости, указанной в п.1.2 Договора, за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств.

9.3. За заключение договора субподряда без согласования с Заказчиком Подрядчик выплачивает Заказчику штраф в размере 1 % стоимости работ, переданных на выполнение субподрядной организации. При этом Заказчик вправе требовать расторжения договора субподряда.

9.4. Уплата штрафа за просрочку или иное ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, а также возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает Стороны от фактического исполнения обязательств по Договору.

9.5. Указанные в настоящей статье штрафы взимаются за каждое нарушение в отдельности.

9.6. Сторона освобождается от уплаты штрафа, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

## **10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ТЕХНИЧЕСКУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ**

10.1. Представитель Заказчика вправе вносить от имени Заказчика изменения в техническую документацию при условии, что дополнительные работы по стоимости не превышают 10 % указанной в п.1.2 Договора стоимости работ и характер работ не изменяется, а также при условии согласования такого изменения с уполномоченным представителем собственников многоквартирного дома.

10.2. При внесении изменений в техническую документацию в соответствии с п.10.1 дополнительные работы оплачиваются Заказчиком по расценкам в соответствии со сметной документацией, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

10.3. Внесение в техническую документацию изменений в большем против указанного в п.10.1 настоящей статьи объеме осуществляется на основе согласованной Сторонами дополнительной сметы с корректировкой сроков выполнения работ и оформлением дополнительного соглашения.

## **11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся землетрясения, пожары, наводнения, забастовки, изменения действующего законодательства, другие чрезвычайные обстоятельства, влияющие на

исполнение обязательств по контракту, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых не несут ответственности.

11.2. В случае наступления обстоятельств, указанных в п.11.1, Сторона, которая не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по Договору, должна в трехдневный срок сообщить об этих обстоятельствах другой Стороне в письменной форме с приложением справки, выданной органами местной власти.

11.3. С момента наступления форс-мажорных обстоятельств действие Договора приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.

## **12. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

12.1. Расторжение договора возможно по соглашению сторон.

12.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор и потребовать возмещения причиненных убытков в случае следующих нарушений Подрядчиком условий Договора:

12.2.1. Если в течение дней с даты подписания Сторонами Договора Подрядчик не представил обеспечение исполнения Договора.

12.2.2. Если Подрядчик не приступил к выполнению Работ на объекте в течение дней с установленной в п.4.1 настоящего Договора даты начала Работ.

12.2.3. В случае неоднократного нарушения Подрядчиком обязательств по Договору.

12.3. При принятии Заказчиком решения о расторжении Договора в соответствии с п.12.1 Заказчик направляет Подрядчику соответствующее уведомление. Договор считается расторгнутым с момента получения Подрядчиком указанного уведомления. После расторжения Договора представитель Заказчика должен оценить стоимость работ, произведенных Подрядчиком к моменту расторжения, и стоимость убытков, которые понес и (или) понесет Заказчик в результате невыполнения Подрядчиком своих обязательств и расторжения Договора.

12.4. Если стоимость произведенных Подрядчиком работ превышает стоимость убытков, которые понес и (или) понесет Заказчик, разница должна быть выплачена Подрядчику с учетом авансового платежа в течение дней. Если стоимость произведенных Подрядчиком работ меньше стоимости убытков, которые понес и (или) понесет Заказчик, разница должна быть выплачена Заказчику в течение дней.

## **13. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

13.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения Договора, разрешаются сторонами путем переговоров.

13.2. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком споров по поводу недостатков выполненных работ или их причин и невозможности урегулирования этого спора переговорами, по требованию любой из Сторон может быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Сторона, требовавшая назначения экспертизы. В случае установления нарушений Подрядчиком условий Договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками, расходы на экспертизу, назначенную Заказчиком, несет Подрядчик. В случае если экспертиза назначена по соглашению между Сторонами, расходы несет обе Стороны поровну.

13.3. В случае невозможности урегулирования спора путем переговоров, спорные вопросы передаются на рассмотрение в арбитражный суд по месту нахождения Заказчика в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

## **14. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

14.1. В случае выявления в процессе выполнения работ технической необходимости изменения проекта, технического задания, влекущего за собой изменений стоимости работ,

указанной в п. 1.2., Стороны составляют совместный акт, согласованный с Представителем собственников помещений многоквартирного дома, Изменение стоимости договора без составления дополнительного соглашения при этом допускается в пределах 10% . Акт выполненных работ составляется с учетом изменений.

## 15. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

15.1. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

15.2. В случае изменения адреса либо иных реквизитов Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в недельный срок со дня таких изменений.

15.3. Договор составлен в 2 подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, а именно: 1 экземпляр Заказчику, 1 экземпляр Подрядчику.

15.4. Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

## 16. ПРИЛОЖЕНИЯ К НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

16.1. Приложениями к настоящему договору, составляющими его неотъемлемую часть, являются следующие документы:

1. Локальный сметный расчет
2. Дефектная ведомость
3. Копия Протокола общего собрания собственников помещений в доме по адресу: г.Сарапул, ул.Путейская, дом 4 от 10.09.2016г № 3.

## 17. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### Заказчик

ООО УК «Наш Дом»,  
адрес: 427960, Удмуртская Республика,  
г. Сарапул, ул.Железнодорожная, дом 23,  
ИНН 1838007415 КПП 183801001  
ОГРН 1101838000208  
к/с 3010181400000000601  
р/с 40705810768210000145  
в отделении №8618 ПАО Сбербанк России  
г.Ижевск,  
Тел. (8-34147)4-35-32

Директор

И.Б.Красик

М.п. «Наш Дом»



### Подрядчик

ООО «Жилремо - Дубровский»  
427960, УР, г. Сарапул, ул. Ленина,37-А  
р/сч. 40702810768210008137  
Удмуртское отделение № 8618  
Сбербанка России г.Ижевск  
к/сч. 30101810400000000601  
БИК 049401601  
ИНН/КПП 1827020414/183801001  
Тел.: 4-79-06 (факс), 4-38-52, 4-38-51

Советник  
директора

С.Н.Кубонин

М.п.

