

Согласовано:  
 Глава города Сарапула  
 В.М. Шестаков  
 « 29 » 11 2024 год.  
 Председатель  
 Сарапульской городской Думы  
 С.Ю. Смоляков  
 « 29 » 11 2024 год



Утверждаю:  
 Председатель МКУ «КСО МО «Город Сарапул»»  
 И.М. Кузнецова  
 « 29 » 11 2024 год

**П Л А Н**  
 работы контрольно-счётного органа  
 муниципального образования «Город Сарапул» на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Примечания
<b>1. Организационные, методические и информационные мероприятия</b>				
1.1.	Участие в семинарах, коллегиях и совещаниях Совета контрольно-счётных органов Удмуртской Республики.	По графику Совета КСО УР	Председатель КСО Кузнецова И.М.	
1.2.	Изучение нормативно-методических документов.	В течение года	Председатель КСО Кузнецова И.М. Главный инспектор Лошкарева Ю.С.	
1.3.	Участие в работе сессий и комиссий Сарапульской городской Думы по бюджетно-финансовым и иным вопросам, относящимся к компетенции контрольно-счётного органа.	В течение года	Кузнецова И.М.	
1.4.	Формирование плана работы контрольно-счётного органа на 2026 год.	4 квартал	Кузнецова И.М.	
1.5.	Подготовка годового отчета о деятельности КСО за 2024 год и представление его в Сарапульскую городскую Думу и Главе города Сарапула	1 квартал	Кузнецова И.М.	
1.6.	Направление информации о результатах проведенных контрольных и аналитических мероприятий в Сарапульскую городскую Думу и Главе города Сарапула	В течение года	Кузнецова И.М.	
1.7.	Размещение информационных материалов о деятельности КСО на сайте МО «Город Сарапул», ведение страницы в социальной сети Вконтакте.	В течение года	Кузнецова И.М. Лошкарева Ю.С.	
1.8.	Внесение изменений и дополнений в нормативные документы КСО	По мере необходимости	Кузнецова И.М.	
1.9.	Повышение квалификации, участие в иных обучающих мероприятиях	При наличии средств	Кузнецова И.М. Лошкарева Ю.С.	
1.10.	Прочие организационные мероприятия	По мере необходимости	Кузнецова И.М.	

<b>2. Контрольные мероприятия</b>					
2.1.	Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд за 2024 год:				
2.1.1	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №1	Январь	Кузнецова И.М. Лошкарева Ю.С.		
2.1.2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа №9»	Февраль	Кузнецова И.М. Лошкарева Ю.С.		
2.2.	Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности и выполнения муниципального задания за 2024 год. Аудит закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд за 2024 год:				
2.2.1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №18»	Март - апрель	Кузнецова И.М. Лошкарева Ю.С.		
2.2.2	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детский морской центр «Норд» имени вице-адмирала В.Г. Старикова»	Май - июнь	Кузнецова И.М. Лошкарева Ю.С.		
2.2.3	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств №3»	Июль - август	Кузнецова И.М. Лошкарева Ю.С.		
2.3.	Анализ расчетов с поставщиками, подрядчиками по приобретению товаров (работ, услуг), дебиторской и кредиторской задолженности Муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности города Сарпула» за 2024 год.			Сентябрь - октябрь	Кузнецова И.М. Лошкарева Ю.С.
2.4.	Проверка выполнения муниципального задания за 2024 год:				
2.4.1	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №16	Ноябрь	Кузнецова И.М. Лошкарева Ю.С.		
2.4.2	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №19	Декабрь	Кузнецова И.М. Лошкарева Ю.С.		
2.4.3	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №12	Декабрь	Кузнецова И.М. Лошкарева Ю.С.		
2.5.	Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств местного бюджета по поручениям Сарпульской городской Думы, Главы города Сарпула			По мере поступления	Кузнецова И.М. Лошкарева Ю.С.
<b>3. Экспертно-аналитическая деятельность</b>					
3.1.	Проведение внешней проверки отчета об исполнении бюджета города Сарпула за 2024 год			Февраль - март	Кузнецова И.М. Лошкарева Ю.С.
3.2.	Проведение внешней проверки проекта решения «Об утверждении бюджета города Сарпула на 2026 и на плановый период 2027 и 2028 год»			Ноябрь – декабрь	Кузнецова И.М. Лошкарева Ю.С.
3.3.	Экспертиза проектов решений Сарпульской городской Думы в части, касающейся расходных обязательств, муниципальных программ, доходов и/или расходов бюджета, управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования «Город Сарпула», предоставления налоговых льгот и иных вопросов в пределах полномочий КСО			По мере поступления	Кузнецова И.М. Лошкарева Ю.С.
3.4.	Оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития города Сарпула, предусмотренных документами стратегического планирования, в рамках компетенции КСО			По мере поступления	Кузнецова И.М. Лошкарева Ю.С.

3.5	Экспертиза проектов решений Сарапульской городской Думы «О внесении изменений в решение Сарапульской городской Думы «О бюджете города Сарапула на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»»	По мере поступления	Кузнецова И.М. Лошкарева Ю.С.	
3.6	Проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета г. Сарапула, осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга.	Ежеквартально по итогам 1, 2 и 3 квартала	Кузнецова И.М. Лошкарева Ю.С.	
3.7	Экспертиза проектов муниципальных программ муниципального образования «Город Сарапул»	По мере поступления	Кузнецова И.М. Лошкарева Ю.С.	
3.8	Осуществление иных полномочий, установленных законодательством, Уставом города Сарапула и иными нормативно-правовыми актами города Сарапула	По мере поступления	Кузнецова И.М. Лошкарева Ю.С.	